Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Рудниковская средняя общеобразовательная школа

Торжокского района Тверской области

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО** | **«УТВЕРЖДАЮ»** |
| **на заседании педагогического**  **совета** | **Директор МБОУ Рудниковская СОШ**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В. Титова** |
| **Протокол № 4 от 26.01.2018 г.** | **Приказ № 9 от 26.01.2018 г.** |

|  |
| --- |
| **Согласовано Согласовано Согласовано** |
| Совет школы Совет обуч-ся Председатель |
| протокол № \_\_\_ протокол № профкома школы  от \_\_\_\_\_\_\_\_2018 г от \_\_\_\_\_\_\_ 2018г \_\_\_\_ Бойкова О.А. |

**Положение**

**о конфликтной комиссии по урегулированию споров Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Рудниковская**

**средняя общеобразовательная школа**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.2. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется соответствии с законом РФ «Об образовании» № 273-ФЗ, Уставом школы, государственными образовательными стандартами, локальными актами школы.  
1.3. Комиссия рассматривает вопросы:  
- организация обучения по индивидуальному плану,  
- объективность оценки знаний по предмету за текущий учебный год,  
- конфликтные ситуации во время промежуточной или итоговой аттестации,   
- конфликтные ситуации во время образовательного процесса в школе.  
1.4. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

**2. Конфликтная комиссия имеет право:**

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося;  
- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции, обжалование принятого решения возможно в Управлении образования и молодежной политики администрации Торжокского района.  
- сформировывать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления отметки за знания ,деятельностно-коммуникативные умения обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем),  
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса,  
- рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон,  
- рекомендовать изменения в локальных актах школы с целью демократизации основ управления школой или расширения прав обучающихся.

**3. Члены конфликтной комиссии обязаны:**

- присутствовать на заседаниях комиссии,  
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений,  
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием,  
- принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления,  
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

**4. Организация деятельности конфликтной комиссии**

  4.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.  
4.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.3. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по школе.

4.4.  Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке в прокуратуру и (или) суд.

4.4. Протоколы заседаний конфликтной комиссии подписывает ее председатель

4.5. Протоколы заседаний сдаются вместе с отчетом за учебный год и хранятся в документах три года.

**4.6**Срок полномочий конфликтной комиссии составляет 1 год.